

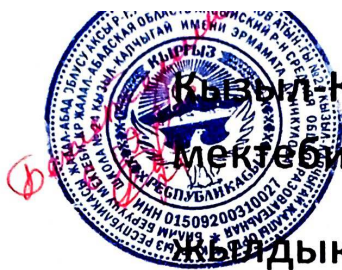
Э. Даникулов атындагы №24 Кызыл-Капчыгай жалпы орто билим берүүчү мектебинин «социалдык ден-соолук маданияты» усулдук бирикмесинин жылдык иш планы.

(2022-2023-окуу жылы)

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Ким аткарат	Мөөнөтү	Эскертүү
1	Иш план түзүү а) календардык план б) Өз билимин өркүндөтүү	Предметтик мугалимдер	Сентябрь	
2	Класстан тышкаркы жана ачык сабактардын өтүлүшүнө план түзүү	Предметтик мугалимдер	Сентябрь	
3	Ачык сабактарды өтүү		Ай сайын	
4	Окуу куралдарынын абалы	Уб.жетекчилери Пред.мугалим-р	Ай сайын	
5	Белгилүү даталарга карата иш-чараларды өтүү	Уб.жетекчилери Пред.мугалим-р	Ай сайын	
6	Усулдук кеңештин кеңешмесин өтүп түрүү	Уб.жетекчилери Пред.мугалим-р	Ай сайын	
7				

Усулдук бирикменин жетекчиси : Гургунбаева Н





**Кызыл Капчыгай №24 жалпы орто билим беруу
мектебинин башталгыч класстар усулдук бирикмесинин
жылдык иш планы**

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Мооноту	Ким жооптуу
1	Жыл жосундук иш план тузуу	сентябрь	зовур: Айдарбеков ус. б.р. жетектеген Байчабаева Б
2	Календарлик план 2) Визуалдык план 3) Дендерлердин абалы	сентябрь ай сайын	у. б. жет. Байчабаева Б
3	Классстан жогорку иш-чаралардын оту- рушу	ай сайын	у. б. ж Байчабаева Б
4	Аток сабактардын отурушу, маани	ай сайын	у. б. ж Байчабаева Б
5	Окуу куралдардын абалы	ай сайын	у. б. ж Байчабаева Б
6	Окуучулардын тасо класстардын тазалык	ай сайын	у. б. ж. Байчабаева Б
7	Усулдук бирикменин жылдык иш планы	ай сайын	у. с. б ж Байчабаева Б
8			

Усулдук бирикменин жетекчиси:

 Байчабаева Б



Кызыл-Капчыгай №24 жалпы орто билим беруу
мектебинин башталгыч класстар усулдук бирикмесинин
жылдык иш планы

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Мооноту	Ким жооптуу
1	Жергиликтүү иш план тузуу	сентябрь	Завуч: Байчабаева Б У.Б. жетектеген Байчабаева Б
2	Жаандарлык жана 1) Кундоолук план 2) Дендерлердин абалы	сентябрь ай сайын	У.Б. жет. Байчабаева Б
3	Классстан жетекчилеринин иш-чаралардын оту- рушу	ай сайын	У.Б. жет. Байчабаева Б
4	Ажык сабактардын отурушу, жетекчилер	ай сайын	У.Б. жет. Байчабаева Б
5	Ажык кураамдардын абалы	ай сайын	У.Б. жет. Байчабаева Б
6	Ажык кураамдардын жана классстардын тазалыгы	ай сайын	У.Б. жет. Байчабаева Б
7	Усулдук бирикмесинин жылдык иш планын отуу	ай сайын	У.Б. жет. Байчабаева Б
8			

Усулдук бирикменин жетекчиси:

 Байчабаева Б

Э. Даникулов атындагы №24 Кызыл-Капчыгай жалпы орто билим берүүчү мектебинин «математика, табигый-илимий» усулдук бирикмесинин жылдык иш планы.

(2022-2023-окуу жылы)

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Ким аткарат	Мөөнөтү	Эскертүү
1	Жаңы окуу жылына карата математика, физика, химия, биология, география предметтери боюнча окуу планын тактоо, жаңы окуу жылына даярдануу	Предметтик мугалимдер	Сентябрь	
2	Ачык сабактарга катышуу, талдоо жана жыйынтыктоо	Предметтик мугалимдер	Ай сайын	
3	Алгебра сабактарынын окутулушу География, биология сабагында санарип технологияларынан пайдалануу	Жумабаева Н. Айтиалиева Г. Анарбаева Ж.	Октябрь	
4	Айланпа дептерлердин абалы	Пред. мугалим-р	Ай сайын	
5	Физика, информатика сабагынын окутулушу. Предметтик олимпиадаларды өткөрүү	Козугулова К Аман кызы Ж Предметтик мугалимдер	Ноябрь	
6	Химия, биология сабагында жөндөмдүү окуучулар менен иштөө. Жыл жыйынтыгы, практикалык, лаб-к иштердин аткарылышы	Ашырбекова Козугулова Ж	Декабрь	
7	2-жарым жылдыктын иш планы	Пред-к муг-р	Январь	
8	Предметтик иш-чаралар	Пред-к муг-р	Февраль	
9	«Жыл мугалими -2023» конкурсу	Пред-к муг-р	Март	
10	Биология, астрономия сабагынын окутулушу	Ашырбекова А Козугулова К. Анарбаева Ж	Апрель	
11	9-11 класстарда экзамендик иштердин аткарылышы ЖРТ боюнча окуучуларды даярдоо Чыгармачыл мугалимдердин иш-тажрыйбасын жайылтуу	Жумабаева Н Предметтик мугалимдер	Май	

Усулдук бирикменин жетекчиси :

Аманжол

Жумабаева Н

Э.Даникуловатындагы №24 Кызыл-Капчыгай жалпы орто билим беруучу мектебинин класс жетекчилер усулдук бирикмесинин 2022-2023-окуу жылы учун тузулгон жылдык

планы

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Мооноту	Ким жооптуу
1	Усулдук бирикменин жылдык планын тузуу жана бекитүү	сентябрь	Усулдук бирик жет
2	Окуу кабинеттердин жабдылышын көзөмөлдөө	сентябрь	Усулдук бирик жет
3	Класс жетекчилерди бекитүү, алар жонундо маалыматтарды тактоо	сентябрь	Мектеп директору Окуу болумунун башчысы Усулдук бирик жет
4	Мамлекеттик тил күнүнө карата иш план иштеп чыгуу жана бекитүү. Мамлекеттик тилдин 33 жылдыгына карата иш чара жана ачык сааттарды өтүү	сентябрь	Усулдук бирик жет Кыргыз тили муг
5	Ачык тарбиялык сааттардын графигин тузуу жана өтүү	сентябрь	Усулдук бирик жет
6	Мектепте жаш класс жетекчилер менен иш алып баруу	жыл ичинде	Усулдук бирик жет
7	Окуучулардын күндөлүктөрүнүн уюштурулушун көзөмөлдөө.	дайыма	Усулдук бирикменин мучолору
8	Окуучулардын тарбиялык сааттарга катышуусун көзөмөлдөө.	ар дайым	Усулдук бирикменин мучолору
9	Тажрыйбалуу мугалимдердин ачык сабактарын уюштуруу, жаш мугалимдерди катыштыруу	дайыма	Усулдук бирикменин жет
10	Усулдук бирикменин чогулушун откоруу, усулдук жанылыктар менен тааныштыруу	ай сайын	Усулдук бирик жет
11	Мектеп ичинде “Эн мыкты класс жетекчи” конкурсун уюштуруу жана откоруу	март, апрель	Усулдук бирик жет
12	Ата-энелер менен тыгыз байланышта болуу	дайыма	Усулдук бирик мучолору